

## FACTURE ÉLECTRONIQUE : réforme et modalités

### Vos Attentes

Vous souhaitez être acteur d'un changement majeur dans le paysage économique français.

Vous souhaitez comprendre la réforme, ses implications pratiques ainsi que le planning de son déploiement.

**Intégration :** Accueil, présentation de l'intervenant, découverte des lieux et rappel des modalités organisationnelles. Mise en place d'adaptations spécifiques.

**Introduction :** Présentation des objectifs et du sommaire de la formation. Quiz d'introduction

**Module 1 :** Travail en groupe sur l'analyse et la compréhension de la documentation technique sur la facture électronique et son déploiement.

**Module 2 :** Mise en commun des travaux de groupe par axes clés : 1/ Définition, 2/ Rappel des objectifs de la facture électronique, 3/ Identification des formats et modes d'échange ainsi que des mentions obligatoires 4/ Quelles entreprises sont concernées 5/ Quel changement concret dans le quotidien des entreprises et des cabinets comptables, comment préparer la transition.

**Quiz :** Evaluation des acquis

**Conclusion :** Rappel des fondamentaux.



### Les Objectifs

Comprendre le mécanisme de la facture électronique à venir, être capable d'identifier les différentes phases de mise en œuvre et savoir que faire dès maintenant.

Identifier les textes de loi applicables et les acteurs clés.

### Les Modalités

#### Public

Tout public.

#### Prérequis

Aucun.

#### Pédagogie

Apports théoriques et pratiques.  
Méthode active : animation d'ateliers, mise en situation, étude de cas, échanges d'expériences.  
Support de formation et ressources documentaires.

#### Accès à la formation

Dépôt du dossier d'inscription complet.  
Les délais d'accès sont variables en fonction des programmes en cours : de 3 à 6 semaines.

#### Dates, lieux et accessibilité

Formation en présentiel.  
Lieu : chez le client  
Dates : Entrée et sortie permanentes

#### Accessibilité aux personnes handicapées

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre référent par e-mail à [kblum@lexfor.fr](mailto:kblum@lexfor.fr)

#### Durée

½ journée (3,5 heures)

Les plannings sont adaptés aux contraintes de chaque session. Ils sont communiqués en amont de la formation.

#### Modalités d'évaluation

Évaluation continue d'atteinte des objectifs pédagogiques,  
Exercices d'applications (étude de cas, quiz, QCM),  
Enquête de satisfaction.

#### Validation de la formation

Attestation de suivi de formation.  
Attestation d'évaluation des acquis.

#### Tarif

Tarif intra groupe de 8 personnes  
1 320€ net + 150€ en sus par participant supplémentaire (TVA non applicable article 261-4-4° du CGI.)

#### Inscrivez-vous

