

FACTURE ÉLECTRONIQUE : réforme et modalités



Les Modalités

Public

Tout public.

Prérequis

Aucun.

Pédagogie

Apports théoriques et pratiques.
Méthode active : animation d'ateliers, mise en situation, étude de cas, échanges d'expériences.
Support de formation et ressources documentaires.

Accès à la formation

Dépôt du dossier d'inscription complet.
Les délais d'accès sont variables en fonction des programmes en cours : de 3 à 6 semaines.

Dates, lieux et accessibilité

Formation en présentiel.
Lieu : chez le client
Dates : Entrée et sortie permanentes

Accessibilité aux personnes handicapées

Pour toute question ou besoin relatif à l'accessibilité, vous pouvez joindre notre référent par e-mail à kblum@lexfor.fr

Durée

½ journée (3,5 heures)
Les plannings sont adaptés aux contraintes de chaque session. Ils sont communiqués en amont de la formation.

Modalités d'évaluation

Évaluation continue d'atteinte des objectifs pédagogiques,
Exercices d'applications (étude de cas, quiz, QCM),
Enquête de satisfaction.

Validation de la formation

Attestation de suivi de formation.
Attestation d'évaluation des acquis.

Tarif

Tarif intra groupe de 8 personnes
1 320€ net + 150€ en sus par participant supplémentaire (TVA non applicable article 261-4-4° du CGI.)

Inscrivez-vous



Vos Attentes

Vous souhaitez être acteur d'un changement majeur dans le paysage économique français.

Vous souhaitez comprendre la réforme, ses implications pratiques ainsi que le planning de son déploiement.

Les Objectifs

Comprendre le mécanisme de la facture électronique à venir, être capable d'identifier les différentes phases de mise en œuvre et savoir que faire dès maintenant.

Identifier les textes de loi applicables et les acteurs clés.

Le Programme

Intégration : Accueil, présentation de l'intervenant, découverte des lieux et rappel des modalités organisationnelles. Mise en place d'adaptations spécifiques.

Introduction : Présentation des objectifs et du sommaire de la formation. Quiz d'introduction

Module 1 : Travail en groupe sur l'analyse et la compréhension de la documentation technique sur la facture électronique et son déploiement.

Module 2 : Mise en commun des travaux de groupe par axes clés : 1/ Définition, 2/ Rappel des objectifs de la facture électronique, 3/ Identification des formats et modes d'échange ainsi que des mentions obligatoires 4/ Quelles entreprises sont concernées 5/ Quel changement concret dans le quotidien des entreprises et des cabinets comptables, comment préparer la transition.

Quiz : Evaluation des acquis

Conclusion : Rappel des fondamentaux.